

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ของ เทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอกุฉิเยศว จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
๑	มาตรการปรับปรุง การทำงานเพื่อ ตอบสนองความ ต้องการของ ประชาชน	๑. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบ แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทาง วางแผน และขับเคลื่อนการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้ง กำกับติดตามผลการดำเนินงานให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๒. กำหนดมาตรฐาน ระยะเวลาการ ให้บริการประชาชน กำหนดระยะเวลา ขั้นตอน และแนวทางการให้บริการ ประชาชนในทุกภารกิจของหน่วยงาน อย่างชัดเจน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานและส่งเสริมความโปร่งใส ในการให้บริการ ๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละภารกิจ อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงานได้ ๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด /ทุกกอง	/		ส่งผลให้หน่วยงานมีระบบการกำกับ ติดตาม และขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสที่มีความชัดเจน เป็น รูปธรรม และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับบริการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่งผลให้การ ให้บริการมีความรวดเร็ว มีมาตรฐาน และ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการได้ ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกัน บุคลากรมีความ รับผิดชอบต่อหน้าที่และปฏิบัติงานตาม ภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้อง สามารถตรวจสอบและติดตามผลการ ดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ นอกจากนี้ หน่วยงานยังสามารถกำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำมาปรับปรุง กระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อัน ส่งผลให้การบริหารงานมีความโปร่งใสและมี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถ

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		อ ย่ า ง ต่ อ เนื้ อ ง					เข้าถึงข้อมูลข่าวสารและบริการภาครัฐได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม เกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังส่งผลให้ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและลดความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในองค์กร
๒	มาตรการป้องกันการรับสินบน	๑. จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนหน่วยงานดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนครอบคลุมการไม่รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งกำหนดกรอบแนวทางในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ๒. พิจารณาและให้ความเห็นชอบเสนอร่างมาตรการต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และปรับปรุงเนื้อหาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด /ทุกกอง	/		มาตรการป้องกันการรับสินบนของเทศบาลตำบลธาตุทอง ส่งผลให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความผิดและผลกระทบของการรับสินบนมากยิ่งขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และหลักคุณธรรมจริยธรรม การประชุมชี้แจงและการสื่อสารนโยบายอย่างทั่วถึง ทำให้เกิดการรับรู้ร่วมกันทั้งองค์กร ลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริต ขณะเดียวกันการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชนช่วยเสริมสร้างความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้เกิดการตรวจสอบจากภายนอก มาตรการดังกล่าวมีส่วนช่วยยกระดับระบบ

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		บริบทขององค์กร ๓. ประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจ ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงเพื่อทำ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกหน่วยงาน ในองค์กรเกี่ยวกับสาระสำคัญของ มาตรการ แนวทางการปฏิบัติ และ บทบาทหน้าที่ในการป้องกันการรับ สินบน เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้ อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน ๔. ประ ก า ศ ใช้ แ ลະ ເຜ ຍ ແ ພ ຣ໌ ประชาสัมพันธ์ ผู้บริหารลงนามใน มาตรการและดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายใน องค์กรและบุคคลทั่วไปได้รับทราบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เว็บไซต์หน่วยงาน สื่อออนไลน์ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้					การควบคุมภายใน เสริมสร้างภาพลักษณ์ องค์กรที่โปร่งใส น่าเชื่อถือ และสนับสนุนผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓	โครงการส่งเสริมการ มีส่วนร่วมของ ประชาชนในการ บริหารกิจการของ	๑. สำรวจและรวบรวมข้อมูลความ ต้องการของประชาชน รวบรวมปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะของ ประชาชนในพื้นที่ เพื่อใช้เป็นข้อมูล	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด /ทุกกอง	/		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการบริหารกิจการของหน่วยงาน ส่งผลให้ ประชาชนมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็น เสนอปัญหา ความ

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
	หน่วยงาน	ประกอบการพัฒนาท้องถิ่น ๒. จัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็น เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา ความต้องการ และคัดเลือกโครงการหรือกิจกรรมที่ควรบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓. คัดเลือกผู้แทนภาคประชาชนเข้าร่วมการจัดทำแผนพัฒนา คัดเลือกผู้แทนประชาคมระดับตำบลเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔. เผยแพร่และติดตามผลการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนรับทราบ พร้อมเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบ การดำเนินงาน ของหน่วยงาน					ต้องการ และร่วมกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถสะท้อนสภาพปัญหา ความต้องการ และศักยภาพของพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม อันนำไปสู่การดำเนินโครงการและกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังเกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ผู้นำชุมชน และประชาชนในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น ส่งผลให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและเกิดความยั่งยืนมากยิ่งขึ้น ขณะเดียวกัน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน และมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งช่วยส่งเสริมความโปร่งใสและการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล อันก่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อการบริหารงานขององค์กร อีกทั้งยังเป็นการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญของการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมและการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
๔	มาตรการประ สัมพันธ์ช่องทางการ ให้บริการออนไลน์ ของหน่วยงาน	๑. พัฒนาและปรับปรุงช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพิ่มช่อง ทางการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานให้หลากหลาย และครอบคลุมมากยิ่งขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลของ ประชาชน ๒. เผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ เทศบาล เว็บไซต์ และสื่อสังคม ออนไลน์ของหน่วยงาน ๓. ประสานเครือข่ายในพื้นที่เพื่อกระจาย ข้อมูลข่าวสาร ประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้นำชุมชนในการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๔. ติดตามและประเมินผลการเข้าถึง ข้อมูลข่าวสาร ตรวจสอบและประเมิน ประสิทธิภาพของช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อนำผลมาปรับปรุง การสื่อสารและการให้บริการข้อมูล	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	/		มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูล ข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชน ส่งผลให้ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และผ่านช่องทางที่หลากหลายมาก ยิ่งขึ้น ข้อมูลข่าวสารได้รับการเผยแพร่อย่าง ครอบคลุม ทัวถึง และเป็นปัจจุบัน อันเป็น การส่งเสริมความโปร่งใสและการเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้ ประชาชนยังได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลการดำเนินงานของ หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการกิจและการ ดำเนินงานขององค์กร ตลอดจนเสริมสร้าง ความเชื่อมั่นต่อการบริหารงานภาครัฐ อีกทั้ง ยังเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมใน การรับรู้ ติดตาม และตรวจสอบ การ ดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของภาคประชาชนและการบริหารงานที่ โปร่งใสตรวจสอบได้

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		ข่าวสารแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง					
๕	มาตรการปรับปรุง และพัฒนาศูนย์ ข้อมูลข่าวสารเพื่อ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชน	๑. พัฒนาและเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีความหลากหลาย เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ๒. เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาล เว็บไซต์ของหน่วยงาน และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๓. บูรณาการเครือข่ายประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ ประสานความร่วมมือกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้นำชุมชนในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลของประชาชนใน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด /ทุกกอง	/		ส่งผลให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และครอบคลุมมากยิ่งขึ้น โดยข้อมูลข่าวสารได้รับการเผยแพร่อย่างเปิดเผย โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล ประชาชนได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ทำให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับภารกิจ บทบาท และผลการดำเนินงานของหน่วยงาน นอกจากนี้ การพัฒนาช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรับรู้ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อการบริหารงานของหน่วยงาน และสามารถเข้าถึงข้อมูลภาครัฐได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		ทุกพื้นที่ ๔. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานด้านการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำผลการประเมินมาปรับปรุง และพัฒนากระบวนการ ประชาสัมพันธ์ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ ความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น					
๖	มาตรการติดตามการ ปฏิบัติคู่มือการ ให้บริการและคู่มือ การปฏิบัติของ เจ้าหน้าที่	๑. กำชับ และสร้างความเข้าใจแก่ บุคลากร หัวหน้าหน่วยงานจัดประชุม ชี้แจงและซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามคู่มือการให้บริการ ประชาชนและคู่มือการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน ๒. ส่งเสริมการถือปฏิบัติตามคู่มืออย่าง เคร่งครัดกำหนดให้บุคลากรทุกคน ยึดถือคู่มือการให้บริการและคู่มือการ ปฏิบัติงานเป็นแนวทางในการปฏิบัติ หน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานมีความ ถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด /ทุกกอง	/		การติดตามการปฏิบัติตามคู่มือการให้บริการ และคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ส่งผล ให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และ แนวทางที่กำหนด การให้บริการประชาชน เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน มีความรวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขณะเดียวกัน หน่วยงานสามารถลด ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานและพัฒนา คุณภาพการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง โดย การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด สามารถ ตรวจสอบและติดตามผลได้อย่างเป็นระบบ

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		๓. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงาน หัวหน้าหน่วยงานและผู้บังคับบัญชาดำเนินการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและขั้นตอนที่กำหนด ๔. ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน นำผลการติดตามและข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงานมาปรับปรุงกระบวนการทำงานและพัฒนาคู่มือการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน					ส่งผลให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและมีความเชื่อมั่นต่อการให้บริการและการบริหารงานของหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น
๗	มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนตัว	๑. เผยแพร่และสร้างความรู้ความเข้าใจ ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง และกรณีตัวอย่างของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อสร้างความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติและมาตรการ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด /ทุกกอง	/		ส่งผลให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนมากยิ่งขึ้น หน่วยงานมีแนวทางและมาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		ป้องกัน กำหนดแนวทางปฏิบัติและ มาตรการป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมแจ้งให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. กำกับ ดูแล และตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชาดำเนินการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่าง สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการใช้ตำแหน่ง หน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ๔. เปิดช่องทางการร้องเรียนและแจ้ง เบาะแส จัดให้มีช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการ กระทำที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ ทับซ้อน พร้อมคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามมาตรการอย่างต่อเนื่อง และนำ ผลการประเมินมาปรับปรุงแนว ทางการป้องกันให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น					และยึดถือประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ อัน เป็นการลดความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริต หรือการใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหา ประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ยังช่วย เสริมสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการ บริหารงานของหน่วยงาน และส่งเสริมให้การ ดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
๘	มาตรการป้องกันการ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน ผู้บังคับบัญชาชี้แจงและซักซ้อมความ เข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย และ แนวทางปฏิบัติด้านการเบิกจ่ายเงิน ให้แก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ ๒. กำชับการปฏิบัติตามระเบียบอย่าง เคร่งครัด กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามระเบียบและ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอย่าง ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้ ๓. ชี้แจงบทลงโทษกรณีการเบิกจ่ายเงิน อันเป็นเท็จ สร้างความตระหนักแก่ บุคลากรเกี่ยวกับความรับผิดชอบและ บทลงโทษทางวินัย ทางแพ่ง และทาง อาญา กรณีมีการเบิกจ่ายเงินอันเป็น เท็จหรือไม่เป็นไปตามระเบียบของทาง ราชการ ๔. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการเบิก จ่ายเงิน ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และติดตามการเบิกจ่ายเงินอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อป้องกันความผิดพลาด	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	กองคลัง	/		ส่งผลให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบและแนวทางปฏิบัติด้านการ เบิกจ่ายเงินของทางราชการเพิ่มมากขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด การเบิกจ่ายเงินของ หน่วยงานมีความโปร่งใส ถูกต้อง และ สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน อันเป็น การลดความเสี่ยงจากการเบิกจ่ายเงินอันเป็น เท็จหรือการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตาม ระเบียบราชการ นอกจากนี้ หน่วยงานยังมี ระบบการควบคุมภายในด้านการเงินและการ คลังที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การ บริหารงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความ เชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานและ การบริหารจัดการภาครัฐตามหลักธรรมาภิ บาล

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		และลดความเสี่ยงต่อการทุจริต ๕. รายงานผล และปรับปรุงการ ดำเนินงาน นำผลการตรวจสอบและ ข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกระบวนการ เบิกจ่ายเงินให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล					
๘	มาตรการป้องกันการ เอื้อประโยชน์ในการ จัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน	๑. จัดประชุมชี้แจงและซักซ้อมความ เข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และ แนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ๒. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานด้านการจัดซื้อจัดจ้างเข้ารับการ ฝึกอบรม สัมมนา หรือศึกษาหา ความรู้เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน ๓. กำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบ และ หลักเกณฑ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	/		ส่งผลให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวทาง ปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเพิ่มมาก ขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อันเป็นการ ลดความเสี่ยงจากข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงานและป้องกันการกระทำที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริต นอกจากนี้ กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ส่งผลให้ การบริหารงบประมาณและพัสดุภาครัฐเกิด ความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และสอดคล้อง กับหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งเสริมสร้างความ เชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐมากยิ่งขึ้น

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		ภาครัฐอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ๔. ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ พร้อม นำ ผล การ ตี ด ต าม และ ข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น					
๙	โครงการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ของเทศบาลตำบล ธาตุทอง	๑. กำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จัดทำและเผยแพร่มาตรการป้องกัน การ ชัด กั น ระ ห ว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ๒. กำกับดูแลการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา กำหนด ผู้บังคับบัญชา หลีกเสี่ยงการสั่งการหรือมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อประโยชน์ของบุคคลใกล้ชิด อันอาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	/		ส่งผลให้บุคลากรมีความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพิ่มมากขึ้น สามารถปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ยังช่วยลดความเสี่ยงจากการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ส่งเสริมให้การบริหารงานและการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล อันนำไปสู่การสร้าง ความเชื่อมั่นของประชาชนต่อหน่วยงานภาครัฐมากยิ่งขึ้น

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		๓. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามกฎหมาย และระเบียบราชการ กำหนดให้ ผู้บังคับบัญชาและบุคลากรทุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และระบบควบคุม ภายในของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ๔. ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกัน ความเสี่ยงจากการใช้ดุลพินิจที่อาจ ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และ เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ					
๑๐	รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	๑. รวบรวมข้อมูลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล รวบรวมข้อมูลผล การดำเนินงานด้านการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลจากทุกส่วน ราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูล ประกอบการจัดทำรายงานประจำปี ๒. วิเคราะห์ และ ประเมินผล การ ดำเนินงาน ดำเนินการวิเคราะห์ผล การดำเนินงาน เปรียบเทียบกับ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	/		ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ทำให้หน่วยงานมีข้อมูลสารสนเทศ ด้านการบริหารงานบุคคลที่ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ในการวางแผน พัฒนา และปรับปรุงการบริหารทรัพยากร บุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยัง ส่งเสริมความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ใน การดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล รวมทั้ง เป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการกำหนดนโยบาย

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เพื่อประเมินประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน ๓. จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนางานด้านทรัพยากรบุคคลในรูปแบบรายงานประจำปีอย่างเป็นระบบ ๔. เผยแพร่และนำผลไปใช้ในการพัฒนา เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร บุคลากร และประชาชน รับทราบ พร้อมนำผลการประเมินไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น					และแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจและเป้าหมายขององค์กรต่อไป
๑๑	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	๑. กำหนดและจัดทำนโยบาย No Gift Policy กำหนดนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมจัดทำประกาศและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรถือ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	/		การดำเนินนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลธาตุทอง ส่งผลให้พนักงานเทศบาลสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความสุจริต เทียบธรรม

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้ เสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ ลงนามในประกาศ และกำหนดให้มีผลบังคับใช้ภายในหน่วยงาน ๓. เผยแพร่และสร้างการรับรู้ เผยแพร่นโยบายผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน พร้อมจัดประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ ๔. ส่งเสริมค่านิยมและติดตามผลการดำเนินงาน ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยม “ไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ” และติดตามการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน					และยึดมั่นในหลักคุณธรรมอย่างเคร่งครัด โดยมีพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่ไม่แสวงหาไม่รับ และไม่ให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้ดุลยพินิจหรือการตัดสินใจ ซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ผลจากการดำเนินการดังกล่าวก่อให้เกิดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยปรากฏว่าไม่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน อันสะท้อนถึงประสิทธิผลของนโยบายในการควบคุมความเสี่ยงด้านการทุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และยกระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลธาตุทอง

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
๑๒	มาตรการการจัดการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑. ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดำเนินการระบุและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ๒. กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง จัดทำมาตรการ แนวทาง หรือ กิจกรรมในการป้องกัน ควบคุม และลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงที่ประเมินได้ ๓. สื่อสารและสร้างความตระหนักแก่บุคลากร แจ้งเวียนและเผยแพร่ มาตรการจัดการความเสี่ยงให้บุคลากรรับทราบ พร้อมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ๔. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ และ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	/		ส่งผลให้หน่วยงานสามารถควบคุมและลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการทุจริตมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล อันเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ลำดับ ที่	มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ		ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	
		ประเมินผลการดำเนินงานตาม มาตรการที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง เพื่อ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและ พัฒนามาตรการให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น					

https://www.tharttong.go.th/select_news.php?news_id=718



เทศบาลตำบลธาตุทอง
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

www.tharttong.go.th



[หน้าหลัก](#)[ข่าวกิจกรรม](#)[ข่าวประชาสัมพันธ์](#)[กระดานถาม-ตอบ](#)[ติดต่อ-สอบถาม](#)

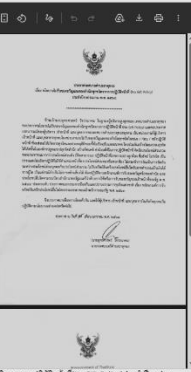
ข่าวประชาสัมพันธ์

ประกาศเทศบาลตำบลธาตุทองเรื่องกำหนดเขตเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลธาตุทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายละเอียดข่าว

เอกสารประกอบ





ประกาศเทศบาลตำบลธาตุทอง
เรื่อง กำหนดเขตเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลธาตุทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1

2

วันที่ลงข่าว : 14 มิ.ย. 2568
ผู้ลงข่าว : สำนักปลัด ทต.ธาตุทอง

ใส่ภาษา
เลือกตัวอักษร
กลับไปหน้าขึ้น

https://www.tharttong.go.th/activity/user_select_photo.php?news_id=852



เทศบาลตำบลธาตุทอง
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

www.tharttong.go.th



[หน้าหลัก](#) [ข่าวกิจกรรม](#) [ข่าวประชาสัมพันธ์](#) [กระดานถาม-ตอบ](#) [ติดต่อ-สอบถาม](#)

ภาพข่าวกิจกรรม

วันที่ 15 สิงหาคม 2568 เทศบาลตำบลธาตุทอง ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลธาตุทอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลธาตุทอง





ภาพข่าวกิจกรรมอื่นๆ

2026-05-27 ข่าวประชาสัมพันธ์ 24 พฤษภาคม วันบำเพ็ญประโยชน์
แจ้งกำหนดการนิเทศการออกใบรับทราบการขึ้นเอกสารที่ ประจำปีงบประมาณ 2569
วันที่ 27 เมษายน 2569โครงการฝึกอบรมการจัดการต้นปาล์มชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2569
วันที่ 27 เมษายน 2569 เทศบาลตำบลธาตุทองได้จัดโครงการ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
สู่ความยั่งยืน
วันที่ 23 มีนาคม 2569 ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลธาตุทอง ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ และ รำเพลงแนวปฏิวัติในการทำงานจากมูลนิธิชัยพัฒนา
เช้าวันจันทร์ที่ 21 เมษายน 2569 เทศบาลตำบลธาตุทองได้จัดโครงการ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
สู่ความยั่งยืน
วันที่ 23 มีนาคม 2569 เวลา 11.30 น. นายสุชาติธรรม ธีระธรรมา นายเทศมนตรีตำบลธาตุทอง ใจจำปา หิวนันท์ วัฒนศิริกุล ผู้ว่าราชการอำเภอ ตลอดจนผู้นำชุมชน
เข้าร่วมประชุมและทำใจ
วันที่ 22 มีนาคม 2569 เวลา 17.30 น. เทศบาลตำบลธาตุทอง จำนวน 10 คน ได้ร่วมในพิธีวางพวงมาลัยและ ถวายบังคมหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้า
อยู่หัว หน้าศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ เพื่อถวายราชสักการะ
วันที่ 16 มีนาคม 2569 ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลธาตุทอง ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ และ รำเพลงแนวปฏิวัติในการทำงานจากมูลนิธิชัยพัฒนา
แจ้งประชาสัมพันธ์ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อรับคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

[กลับไปหน้าแรก](#)


 ค้นหา Facebook
 











กำลังติดตาม

ค้นหา

รายละเอียด

☆ ยังไม่มีคะแนน (0 รีวิว)

๑ 41 ม.1 บ้านธาตุ ตำบลธาตุทอง อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดชัยภูมิ

ลิงก์

 tharttong.go.th**ข้อบ่งชี้**

 044 861 566

๘ เทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

รูปภาพ

ดูรูปภาพทั้งหมด



ความเป็นส่วนเดียว · ข้อกำหนด · ลงโทษ · ตัวเลือกโทษ · ๕ · คุณก็ · เพิ่มเดิม

โพสต์

๖. **ตัวกรอง**



 **เทศบาลตำบลธาตุทอง สำนักงานผู้ช่วย จังหวัดชัยภูมิ**

270

น้องสองเสด็จสู่สวรรคาลัย ด้วยความอาลัยอย่างหาที่ สุดมิได้... ดูเพิ่มเติม



 เขียนความดีเพื่อ...



เทศบาลตำบลหาดทอง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

วันที่ 10 มิถุนายน

ธาตุทอง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล ได้เป็น... ดูเพิ่มเติม



https://www.tharttong.go.th/activity/user_select_photo.php?news_id=968



เทศบาลตำบลธาตุทอง
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ
www.tharttong.go.th



[หน้าหลัก](#) [ข่าวกิจกรรม](#) [ข่าวประชาสัมพันธ์](#) [กระดานถาม-ตอบ](#) [ติดต่อ-สอบถาม](#)

ภาพข่าวกิจกรรม

วันที่ 15 สิงหาคม 2568 เทศบาลตำบลธาตุทอง ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลธาตุทอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลธาตุทอง





ภาพข่าวกิจกรรมอื่นๆ

2026-05-27	ข่าวประชาสัมพันธ์ 24 พฤษภาคม วันบำเพ็ญประโยชน์
2026-05-25	แจ้งกำหนดการนิเทศการออกใบรับทราบการขึ้นรถสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ 2569
2026-04-27	วันที่ 27 เมษายน 2569 เทศบาลตำบลธาตุทอง ได้จัดกิจกรรม ประจําปีงบประมาณ 2569
2026-04-21	วันที่ 21 เมษายน 2569 เทศบาลตำบลธาตุทอง ได้จัดโครงการ การแข่งขันฟุตบอลเยาวชน ชัยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างเทศบาลตำบลธาตุทอง
2026-03-23	วันที่ 23 มีนาคม 2569 ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลธาตุทอง ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ และ รับฟังแนวปฏิบัติในการทำงานจากผู้นับพันบูชา
2026-03-23	วันที่ 23 มีนาคม 2569 เวลา 11.30 น. นายสุชาติธรรม ธีรธนาคม นายกเทศมนตรีตำบลธาตุทอง ใจจำปา หัวหน้าสำนักงาน กำนันตำบลธาตุทอง ตลอดจนผู้นำหมู่บ้าน เข้าร่วมบำเพ็ญประโยชน์
2026-03-23	วันที่ 23 มีนาคม 2569 เวลา 17.30 น. เทศบาลตำบลธาตุทอง จัดงานบุญวันโกนรับสงกรานต์ ประจำปี 2569 ณ วัดบ้านธาตุทอง ตำบลธาตุทอง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ
2026-03-18	วันที่ 18 มีนาคม 2569 เนื่องในวันทูลกระหม่อมฯ เทศบาลตำบลธาตุทอง ได้เข้าร่วมในพิธีวางพวงมาลัยถวายแด่ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ หอประชุมเทศบาลตำบลธาตุทอง
2026-03-16	วันที่ 16 มีนาคม 2569 ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลธาตุทอง ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ และ รับฟังแนวปฏิบัติในการทำงานจากผู้นับพันบูชา
2026-03-13	แจ้งประชาสัมพันธ์ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อรับพิจารณาสนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อส่งเสริมการอยู่ดีมีสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

[กลับไปหน้าแรก](#)

<https://infocenter.oic.go.th/%E0%B9%80%E0%B8%97%E0%B8%A8%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B8%95%E0%B8%B3%E0%B8%9A%E0%B8%A5%E0%B8%98%E0%B8%B2%E0%B8%95%E0%B8%B8%E0%B8%97%E0%B8%AD%E0%B8%87%20%E0%B8%AD%20%E0%B8%A0%E0%B8%B9%E0%B9%80%E0%B8%82%E0%B8%B5%E0%B8%A2%E0%B8%A7%20%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%AB%E0%B8%A7%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%8A%E0%B8%B1%E0%B8%A2%E0%B8%A0%E0%B8%B9%E0%B8%A1%E0%B8%B>

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ
เทศบาลตำบลธาตุทอง อ. ภูเขียว จ. จังหวัดชัยภูมิ

ค้นหา...
ค้นหาเอกสารหน่วยงานตัวเอง

หน้าแรก > ข่าวสารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร > ฝ่ายหน่วยงานราชการ > ฝ่ายป้องกันและปราบปราม > เรื่องร้องเรียนศูนย์ข้อมูลข่าวสาร > บทความ > ข่าว >

รายการข้อมูล

ข่าวสารจาก สขร.

ติดต่อเรา / ติดต่อประจำพื้นที่

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7

มาตรา 7 (1) โครงสร้างและการจัดองค์การในการดำเนินงาน

มาตรา 7 (2) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

มาตรา 7 (3) สถานที่ติดต่อและช่องทางข้อมูลข่าวสาร

มาตรา 7 (4) กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง...
...
...

ข่าวสารจาก สขร.



ขอเชิญหน่วยงานเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเน้น ปี ๒๕๖๓
วันที่ 29 ธันวาคม 2568 (29/12/2568) [เริ่มใหม่](#) [อ่านเพิ่มเติม](#)



ผู้ร้อง การใช้งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์
วันที่ 15 ธันวาคม 2568 (24/02/2569)
[อ่านเพิ่มเติม](#)



การเปิดเผยเกียรติบัตร ผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบ พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วันที่ 07 ตุลาคม 2568 (30/03/2569) [เริ่มใหม่](#) [อ่านเพิ่มเติม](#)



รายงานหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเน้นปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๖ หน่วยงาน (ไม่ได้เรียงคะแนน)

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ
เทศบาลตำบลธาตุทอง อ. ภูเขียว จ. จังหวัดชัยภูมิ

ติดตามข่าวสาร
เทศบาลตำบลธาตุทอง อ. ภูเขียว จ. จังหวัดชัยภูมิ

เว็บไซต์นี้ใช้คุกกี้เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การใช้งานเว็บไซต์ของเราให้ดียิ่งขึ้น [ขอรับ](#) [ปฏิเสธ](#)

https://www.tharttong.go.th/news.php?id_type=35



เทศบาลตำบลธาตุทอง

อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

www.tharttong.go.th



[หน้าหลัก](#) [ข่าวกิจกรรม](#) [ข่าวประชาสัมพันธ์](#) [กระดานถาม-ตอบ](#) [ติดต่อ-สอบถาม](#)

ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงาน

ข้อมูลทั้งหมด 8 รายการ

แสดง [1] รายการต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับที่	รายชื่อข้าราชการ	รหัส	วันคืนข้าราชการ	ผู้ชำนาญ
1	ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568	2	[1 ต.ค. 2567]	268
2	ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงาน (กองการศึกษา)	2	[9 ต.ค. 2565]	134
3	ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแบบฟอร์มต่างๆ	2	[13 ม.ค. 2565]	227
4	ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงาน (กองการศึกษา)	2	[10 พ.ย. 2564]	157
5	ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงาน (กองคลัง)	2	[22 ต.ค. 2564]	255
6	ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงาน (กองสวัสดิการสังคม)	2	[20 ต.ค. 2564]	260
7	ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงาน (สำนักปลัด)	2	[19 ต.ค. 2564]	238
8	ผู้มีมาศฐานการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	2	[8 ต.ค. 2564]	222

แสดงข้อมูล 1 ถึง 8 จากทั้งหมด 8 รายการ

๔/1๑

[กลับหน้าแล้ว](#)



เทศบาลตำบลราดทอง

อำเภอเข็ญ จังหวัดชัยภูมิ

www.tharttong.go.th



[หน้าหลัก](#)
[ข่าวกิจกรรม](#)
[ข่าวประชาสัมพันธ์](#)
[กระดานถาม-ตอบ](#)
[ติดต่อ-สอบถาม](#)

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อมูลทั้งหมด 41 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับ	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	ประกาศเทศบาลตำบลราดทอง เรื่องประกาศเชิญชวนการประกวดราคา ด้วยวิธี 1 ประกาศประกวดราคาลักษณะอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เน้นจุดเด่นเฉพาะกิจ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘		[2 ธ.ค. 2568]	65
2	เนื่องจากระบบ e GP เกิดขัดข้อง ขอขยายระยะเวลาเสนอราคา		[18 พ.ย. 2568]	61
3	ประกาศประกวดราคา ก่อสร้างและตกแต่งภูมิทัศน์ภายในพื้นที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษา 3 ชย.๑.๑7-010 ถนนสายหนองเขื่อนลาด ถึง หนองนา หมู่ที่ 10 บ้านลาดทอง ตำบลนิคมอิเล็กทรอนิกส์(E-bidding) E1/2568เมื่อวันที่ 12/11/2568.เน้นจุดเด่นเฉพาะกิจ		[12 พ.ย. 2568]	78
4	ประกาศเชิญชวน ประกวดราคาซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ เบรคมาลา 4 กระบะยกสูงไม่เกิน 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน 170 กิโลวัตต์ แบบเปิดโครงเหล็กแบบ 2 ประตู ยานยนต์ของ อ.นบพิตำ จังหวัดนครศรีธรรมราช 1 คัน		[12 มี.ค. 2568]	163
5	ขอยาวผลการพิจารณาและประกาศประกวดราคา การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี 5 อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)E2/2568 ลงวันที่ 29 มกราคม 2568 รถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ		[27 ก.พ. 2568]	158
6	ประกาศเทศบาลตำบลราดทองเชิญชวนการประกวดราคาลักษณะอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ E๒/๒๕๖๘ รถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ เบรคมาลา 4 กระบะยกสูงไม่เกิน 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน 170 กิโลวัตต์ แบบเปิดโครงเหล็ก ยานยนต์ของ อ.นบพิตำ		[29 ม.ค. 2568]	154
7	ประกาศเชิญชวนการประกวดราคา ประกาศราคาจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก 7 เมตรทางหลวงท้องถิ่น ชย.๑.๑7-011 ถนนสายบ้านลาดทอง ถึง หนองนา หมู่ที่ 1 บ้านลาดทอง ตำบลลาดทอง อำเภอเข็ญ จังหวัดชัยภูมิ		[21 มี.ค. 2568]	118
8	ร่างประกาศเชิญชวนการประกวดราคาลักษณะอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)ประกวดราคาซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ เบรคมาลา 4 กระบะยกสูงไม่เกิน ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบ เปิดโครงเหล็ก ยานยนต์ของ อ.นบพิตำ		[17 ม.ค. 2568]	126
9	ร่างประกาศเชิญชวนการประกวดราคาลักษณะอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)ประกวดราคาซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ เบรคมาลา 4 กระบะยกสูงไม่เกิน ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบ เปิดโครงเหล็ก ยานยนต์ของ อ.นบพิตำ		[25 ธ.ค. 2567]	124
10	ประกาศราคาจ้างก่อสร้างและตกแต่งภูมิทัศน์ภายในพื้นที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษา 3 ชย.๑.๑7-011 ถนนสายบ้านลาดทอง ถึง หนองนา หมู่ที่ 1 บ้านลาดทอง ตำบลลาดทอง อำเภอเข็ญ จังหวัดชัยภูมิ		[9 ธ.ค. 2567]	109

แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 จากทั้งหมด 41 รายการ

<<12345>>

(คลิกเพื่อดูไฟล์)

https://www.tharttong.go.th/news.php?id_type=25



เทศบาลตำบลธาตุทอง

อำเภอเข็ญ จังหวัดชัยภูมิ

www.tharttong.go.th



[หน้าหลัก](#)
[ข่าวกิจกรรม](#)
[ข่าวประชาสัมพันธ์](#)
[กระดานถาม-ตอบ](#)
[ติดต่อ-สอบถาม](#)

พิกัดแผนที่และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ข้อมูลทั้งหมด 119 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้ส่ง
1	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		[28 เม.ย. 2569]	22
2	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		[28 เม.ย. 2569]	13
3	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอเข็ญ จังหวัดชัยภูมิ		[4 ธ.ค. 2568]	2
4	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		[30 ก.ย. 2568]	0
5	แบบประเมินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในลำดับที่สูงขึ้นของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าเป็นตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งไป และปอช ประถมศึกษา		[24 ก.ย. 2568]	1
6	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		[10 ต.ค. 2567]	69
7	คำสั่งแต่งตั้งงานขับเคลื่อนชุมชน		[4 ต.ค. 2567]	80
8	แนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Do)		[4 ต.ค. 2567]	73
9	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		[20 ก.ย. 2567]	68
10	ประกาศเทศบาลตำบลธาตุทองเรื่องการโอน (ย้าย) ข้าราชการ พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น		[13 ก.พ. 2567]	81

แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 จากทั้งหมด 119 รายการ

«(12345...12)»

กดเพื่อดูรายละเอียด

https://www.tharttong.go.th/activity/user_select_photo.php?news_id=852



เทศบาลตำบลธาตุทอง
อำเภอเขียง จังหวัดชัยภูมิ

www.tharttong.go.th



[หน้าหลัก](#) [ข่าวกิจกรรม](#) [ข่าวประชาสัมพันธ์](#) [กระดานถาม-ตอบ](#) [ติดต่อ-สอบถาม](#)

ภาพข่าวกิจกรรม

ประกาศเทศบาลตำบลธาตุทอง เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



ภาพข่าวกิจกรรมอื่นๆ

2026-05-27	ข่าวประชาสัมพันธ์ 24 พฤษภาคม วันป่าชุมชนแห่งชาติ
2026-05-25	แจ้งกำหนดการนิเทศการออกใบใบการเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2569
2026-04-27	วันที่ 27 เมษายน 2569 โครงการฝึกอบรมบริหารจัดการดินปุ๋ยชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2569
2026-04-21	วันจันทร์ ที่ 21 เมษายน 2569 เทศบาลตำบลธาตุทองได้จัดโครงการ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างเทศบาลตำบลธาตุทอง
2026-03-23	วันที่ 23 มีนาคม 2569 ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลธาตุทอง ร่วมงานการแข่งขันกีฬาสี และ กีฬาเบสบอลในโอกาสที่เทศบาลตำบลธาตุทอง ได้จัดกีฬา 5 วัน 5 คืน ประจำปีงบประมาณ 2569
2026-03-23	วันที่ 23 มีนาคม 2569 เวลา 11.30 น. นายสุชาติ ศิริวรรณ นายกเทศมนตรีตำบลธาตุทอง ได้กล่าวต้อนรับและกล่าวต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมในงาน
2026-03-22	วันที่ 22 มีนาคม 2569 เวลา 17.30 น. เทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอเขียง จังหวัดชัยภูมิ ได้จัดงานเลี้ยงต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมในงาน
2026-03-18	วันที่ 18 มีนาคม 2569 เนื่องในวันสตรีแห่งชาติ เทศบาลตำบลธาตุทอง ได้จัดงานวันสตรีแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569
2026-03-16	วันที่ 16 มีนาคม 2569 ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลธาตุทอง ร่วมงานการแข่งขันกีฬาสี และ กีฬาเบสบอลในโอกาสที่เทศบาลตำบลธาตุทอง ได้จัดกีฬา 5 วัน 5 คืน ประจำปีงบประมาณ 2569
2026-03-13	แจ้งประชาสัมพันธ์ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อรับคำขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กลับหน้าแล้ว

https://www.tharttong.go.th/news.php?id_type=37



เทศบาลตำบลธาตุทอง

อำเภอเข็ญ จังหวัดชัยภูมิ

www.tharttong.go.th



[หน้าหลัก](#)[ข่าวกิจกรรม](#)[ข่าวประชาสัมพันธ์](#)[กระดานถาม-ตอบ](#)[ติดต่อ-สอบถาม](#)

มาตรฐานป้องกันการจัด

ข้อมูลทั้งหมด 95 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับ	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้
1	การประเมินความเสียหายจากภัยพิบัติจากน้ำท่วมในพื้นที่ของเทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอเข็ญ จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		[14 ม.ค. 2569]	24
2	แผนปฏิบัติการป้องกันการจัด เพื่อการเตรียมความพร้อมและความเป็นไปได้อื่นๆ พ.ศ. 2566 - 2570 (ในฉบับ)		[4 พ.ค. 2568]	29
3	แผนปฏิบัติการป้องกันการจัด เพื่อการเตรียมความพร้อมและความเป็นไปได้อื่นๆ พ.ศ. 2566 - 2570		[3 พ.ค. 2568]	15
4	แผนป้องกันการจัด พ.ศ. 2569		[20 พ.ค. 2568]	32
5	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความเป็นไปได้อื่นๆในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ เทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอเข็ญ จังหวัดชัยภูมิ		[3 พ.ค. 2568]	40
6	รายงานผลสัมฤทธิ์ของงานการจัด 2568		[3 พ.ค. 2568]	12
7	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสียหายการจัด 2568		[2 พ.ค. 2568]	21
8	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสียหายการจัด 2568		[1 พ.ค. 2568]	25
9	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสียหายการจัด และประเพณีขึ้น ประจำปี พ.ศ. 2567		[30 ก.ย. 2568]	75
10	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการจัด พ.ศ. 2568 (Eplan)		[29 ก.ย. 2568]	16

แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 จากทั้งหมด 95 รายการ

< 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 >

กลับหน้าหลัก